

Введено в действие
Приказ № 175/17
от «01» 09 2023г.

«Согласовано»
Председатель профсоюзного
комитета: Соловьева Е.В.
«01» 09 2023г.

Рассмотрено на Педагогическом совете школы
Протокол № 1
от «29» 08 2023 г.

«Утверждаю»
Директор школы: Волкова О.С.
«01» 09 2023г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ
МБОУ «ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №65»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Открытая (сменная) общеобразовательная школа №65» (далее – школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185, уставом школы.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся школы.
- 1.3. Дисциплина в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.
- 1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» в сети Интернет и на информационном стенде.

2. Режим образовательного процесса.

- 1.1. Образовательный процесс в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» осуществляется:
 - 1.1.1. в 7-12 классах по полугодиям:
 - 1 полугодие – сентябрь - декабрь;
 - 2 полугодие – январь - май.
 - 1.1.2. На протяжении учебного года устанавливаются каникулы в соответствии с Учебным планом МБОУ «Открытая (сменная) школа №65».
- 1.2. Конкретные сроки каждого полугодия и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике.
- 1.3. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора МБОУ «Открытая (сменная) школа №65».
- 1.4. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут для 1 смены, 13 часов 00 минут для 2 смены, 17 часов 00 минут для 3 смены.
- 1.5. Для учащихся 7-12 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 1.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10»,

утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189.

1.7. Продолжительность урока в понедельник в 7-12-х классах составляет 40 минут, со вторника по пятницу – 45 минут.

1.8. Опоздание на уроки недопустимо.

1. Права, обязанности и ответственность учащихся.

1.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительность каникул;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным графиком МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;
- участие в молодёжных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65»;
- иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях присутствовать в светской одежде классического стиля;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами школы.

1.3. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» и иных лиц;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

1.4. За неисполнение или нарушение устава МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и

осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

2. Режимные моменты (порядок посещения учащимися учебных занятий, поведения на уроке и перемене, в столовой, во время воспитательных мероприятий и др.)

- 2.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» и являются обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.
- 2.2. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебной работе.
- 2.3. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.
- 2.4. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.
- 2.5. До начала занятий учащийся обязан:
 - занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
 - навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности.
- 2.6. После звонка на урок учащийся обязан:
 - отключить мобильный телефон;
 - занять свое место за ученическим столом.
- 2.7. При входе учителя в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 2.8. Во время урока учащиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку посторонними делами.
- 2.9. При вызове для ответа учащийся должен встать и выйти к доске.
- 2.10. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения учащихся на занятиях.
- 2.11. Учащийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся обязан демонстрировать, поднимая руку.
- 2.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.
- 2.13. В случае проведения с учащимся бесед о мерах безопасности учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.
- 2.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.
- 2.15. Во время урока учащемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

- 2.16. Учащийся обязан записывать домашние задания. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.
- 2.17. Учащимся запрещается (при этом конкретные запреты или рамки поведения следует конкретизировать учителю – для своего урока):
- мешать ведению урока;
 - громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;
 - слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном;
 - употреблять пищу;
 - пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
 - заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.
- 2.18. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.
- 2.19. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями.
- 2.19.1. Учащиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости учебные принадлежности, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.
- 2.19.2. Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.
- 2.19.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.
- 2.19.4. Каждый учащийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.
- 2.20. Порядок оформления пропусков занятий учащимися.
- 2.20.1. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» по медицинской справке, заявлению законных представителей только с разрешения классного руководителя.
- 2.20.2. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) учащийся должен предоставить заявление законных представителей заблаговременно (за 3 дня). Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением Правил.
- 2.20.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:
- болезнь учащегося;
 - посещение врача (предоставляется талон или справка);
 - экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));
 - пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению родителей (законных представителей));
 - участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.
- 2.20.4. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.
- 2.20.5. Пропуски занятий по заявлению родителей (законных представителей) учащихся являются уважительной причиной. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение учащимся программного материала в пропущенные дни.
- 2.20.6. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций учащийся предоставляет заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» к которому прилагаются документы от организации, согласованные с Управлением образования и по делам молодежи.
- 2.20.7. Пропуски занятий по неуважительной причине фиксируются классным руководителем.
- 2.21. Порядок нахождения учащихся на перемене:

2.21.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки учащихся;
- проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки учащегося к уроку.

2.21.2. На перемене учащиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65».

2.21.3. На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.

2.22. Требования по обеспечению безопасности учащихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

2.23. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей МБОУ «Открытая (сменная) школа №65». В целях обеспечения сохранности материальных ценностей МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» учащимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
- наносить материальный вред МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить "граффити"), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)

2.24. В целях экономии расходования электро- и теплоэнергии учащиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях школы либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;
- в целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

2.25. Порядок ухода учащихся из учреждения:

2.25.1. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником или своим законным представителем, если в этом есть необходимость.

2.25.2. Выходить за пределы МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» учащиеся могут на большой перемене.

2.25.3. По окончании занятий учащиеся под руководством учителя идут в гардероб. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

2.25.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

3. Поощрения, меры воспитательного воздействия и дисциплинарное воздействие

- 3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности (объявляется устно или в приказе);
 - награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
 - награждение ценным подарком или денежной премией (при наличии возможностей);
 - награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей);
 - помещение отзыва об успехах и достижениях учащегося на сайт школы в Интернете.
- 3.2. Процедура применения поощрений:
- 3.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
- 3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» и Управления образования Исполнительного комитета города Набережные Челны.
- 3.2.3. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, работников школы, родителей (законных представителей), публикуются в школьной печати, на сайте школы.
- 3.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:
- меры воспитательного воздействия;
 - дисциплинарные взыскания
- 3.4. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации МБОУ «Открытая (сменная) школа №65», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65», осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. К учащимся могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:
- устное замечание;
 - вызов учащегося и (или) его родителей (законных представителей) на совещание при директоре, при заместителе директора;
 - вызов учащегося и его родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики правонарушений;
 - приглашение родителей (законных представителей) на малый педагогический совет;
 - постановка учащегося на внутришкольный учет.
- 3.5. За совершение дисциплинарного проступка к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение учащимся устава МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» и правил внутреннего распорядка учащихся. Кроме того, дисциплинарный проступок должен быть совершен учащимся виновно, т.е. учащийся должен осознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий.

- 3.6. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из МБОУ «Открытая (сменная) школа №65».
- 3.7. Применение дисциплинарных взысканий:
- 3.7.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.
- 3.7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
- 3.7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность учащегося, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов, представляющих интересы учащихся (школьного совета учащихся).
- 3.7.4. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.
- 3.7.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» того или иного участника образовательных отношений.
- 3.7.6. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков (далее – Комиссия), создаваемую приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.
- 3.7.7. До применения меры дисциплинарного взыскания МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» затребует от учащегося письменное объяснение. Запрос письменных объяснений оформляется актом Комиссии, один экземпляр которого вручается учащемуся под подпись. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то Комиссией составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 3.7.8. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. Решение Комиссии направляется в совет школы для учета их мнения всех участников УВП по вопросу применения дисциплинарного взыскания. Порядок представления мнения.
- 3.7.9. После получения мнения совета школы по вопросу применения дисциплинарного взыскания Комиссия выносит окончательное решение и направляет его директору МБОУ «Открытая (сменная) школа №65».
- 3.7.10. Дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора на основании решения комиссии объявляется приказом директора МБОУ «Открытая (сменная) школа №65». С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65». Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 3.7.11. В случае, если Комиссия рекомендует директору МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» внести на рассмотрение педагогического совета вопрос об отчислении учащегося из МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» как меры дисциплинарного взыскания, то в

- срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения назначается заседание педагогического совета.
- 3.7.12. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
- 3.7.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 3.7.14. Директор МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета школы.
- 3.8. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания:
- 3.8.1. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется если:
- дисциплинарные проступки были совершены учащимся неоднократно;
 - в отношении учащегося ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры воспитательного воздействия, которые не дали результата;
 - учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году;
 - дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБОУ «Открытая (сменная) школа №65».
- 3.8.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 3.8.3. Решение об отчислении учащегося как меры дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом МБОУ «Открытая (сменная) школа №65».
- 3.8.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.8.5. При принятии решения в отношении категорий учащихся, указанных в п.5.8.3 настоящих Правил директор МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» или назначенные им ответственные лица обеспечивают участие в рассмотрении вопроса представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.8.6. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления учащегося как меры дисциплинарного взыскания объявляется приказом директора МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» на основании решения педагогического совета. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в МБОУ «Открытая (сменная) школа №65». Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 3.8.7. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
- 3.8.8. МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» обязано незамедлительно проинформировать управление образования Исполнительного комитета города Набережные Челны об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4. Защита прав учащихся.

- 4.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.
- 4.2. МБОУ «Открытая (сменная) школа №65» организует правовое просвещение учащихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей учащихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «история», «обществознание», «право», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных часов, недели правовых знаний и т.д.).